

商洛市教育局

2023 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

(一) 主要职责

依照市政府办公室《关于印发〈商洛市教育局主要职责内审机构和人员编制规定〉的通知》（商政办发〔2015〕69号）和市委办、市政府办《关于调整市教育局有关职责内设机构和人员编制的通知》（商办字〔2019〕38号）精神，市教育局主要承担有十八项工作职责：

1. 贯彻执行国、省教育工作的法律法规规章和政策；研究拟订全市教育改革与发展的方针、政策和规划，起草全市有关教育工作的规范性文件并监督实施；负责开展依法行政和法制工作。

2. 负责全市学前教育、义务教育、高中教育、职业教育、成人教育、特殊教育、民办教育的统筹规划、协调和综合管理工作；负责全市规范教育办学秩序；会同有关部门制定相关学校的设置标准，指导各级各类学校教育教学改革，研究教育教学规律；负责教育基本信息的统计、分析和发布。

3. 负责推进全市义务教育均衡发展和教育公平，全面实施素质教育；负责义务教育宏观指导与协调，指导普通高中教育、幼儿教育 and 特殊教育 work；制订基础教育教学基本要求。

4. 指导全市教育督导工作，依法组织实施对各级各类教育的督导评估、检查验收、质量监测等工作；负责县区义务教育优质均衡发展等教育创建规划的制定、过程督导工作。

5. 指导以就业为导向的职业教育的发展与改革，制订中等职业教育教学指导文件和教学评估标准，指导中等职业教育地方教材建设和职业指导工作；负责全市民办教育的综合管理工作，规范民办教育办学秩序。

6. 负责农民技术教育（学校）、社区教育和成人终身教育工作，对城乡成人学校进行宏观管理和业务指导；协调指导全市教育综合改革工作和职教、成教、普教的统筹渗透工作，总结推广教育综合改革经验。

7. 编制下达部门教育经费预算并监督执行，统筹管理教育专项资金及本部门教育经费；参与拟订筹措教育经费、教育拨款、教育基建投资、教育收费、学生资助政策和管理办法；督促落实教育经费保障；实施家庭困难学生资助和营养改善计划工作；督促指导全市教育经费管理工作；负责学校教学设施设备配置和管理。

8. 负责全市中小学校舍建设和教育重点项目管理工作；协调指导中小学后勤保障和后勤服务社会化改革管理工作。

9. 研究提出全市高中、初中学校的设置、更名、撤销与调整；指导县区做好小学、民办教育机构等学校的设置、更名、撤销与调整。

10. 指导全市中小学校师生德育教育、体育卫生、艺术教育和国防教育工作。

11. 负责全市学前教育、义务教育、高中段教育学生的学籍管理和考试管理工作；负责教育类招生考试的考务、录取、档案管理等工作。

12. 主管全市教师工作，执行国、省关于教师资格标准及中小学教师资格认定；统筹规划全市学校教师、管理人员和人才队伍建设工作；负责教师的招聘、遴选、培养、培训和继续教育工作。

13. 抓好中小学校领导班子建设，按照干部管理权限和程序考察、任免市级教育单位部分领导干部；配合有关部门做好市、县区重点中学主要行政领导干部的配备工作；负责全市中小学校长岗位职务及提高培训工作；负责校长、教师交流轮岗和支教工作。

14. 综合管理机关和下属单位党的建设及党务工作；指导全市教育系统党的建设和党员教育工作。

15. 组织全市学校开展师生安全教育、法制教育；指导全市学校制定安全管理制度，开展日常安全管理工作；协调有关部门抓好校园周边环境综合治理、学生营养餐及食品安全工作；抓好教育系统师生矛盾纠纷排查化解工作，维护教育系统秩序稳定；做好突发事件和学校安全事故的应急处置工作，调查处理安全责任事故；负责对各县区教育行政主管部门和市级教育单位安全稳定工作进行考核。

16. 贯彻国家语言文字工作的方针、政策、规划和标准，指导普通话工作的宣传普及，监督检查语言文字规范化和应用情况。

17. 负责教育信息化工作。

18. 负责教育对口交流与合作工作。

(二) 机构设置

市教育局（含市政府教育督导室和市教育工会），为市政府组成部门，全额财政拨款单位。现有职工 28 名，其中：县级领导 9 名，科级及以下干部 19 人。机关实有编制 31 人，内设 9 个科室，分别是党政办公室、基础教育科、职业教育和成人教育科、人事科、发展规划和资金管理科、安全稳定科、学校保障科、教育督导科、工会综合科。

二、工作任务

1. 认真学习贯彻党的二十大精神。把学习贯彻党的二十大精神作为首要政治任务，开展全员轮训，突出抓好党委（党组）理论学习中心组学习，深化“第一议题”制度，将党的二十大精神作为学生思想政治教育的重要教材，组织思政课教师分专题、成系列解读，将党的二十大精神有机融入全市教育教学，坚定捍卫“两个确立”，坚决做到“两个维护”。

2. 持续深化“党建+”学校精细化管理。以“党建+”学校精细化管理为抓手，健全完善校园精细化管理制度体系，规范统一全市教育系统“党建+”学校精细化管理党建品牌创建，全面组织验收评估，汇编《“党建+”学校精细化管理实践指南》，总结工作经验，加强工作推介宣传，提升教育党建品牌的影响力。

3. 提升基层党组织组织力。持续推进党组织领导的校长负责制改革，进一步优化组织设置，全面完成党总支书记校长分设，党支部书记校长“一肩挑”及专职副书记设置任务，推动学校党政班子配备调整和两个议事规则建立到位。搭建“双向培养”落实载体，建设一批模范党员工作室、党代表工作室，选树优秀校长和教师典型。加强学校工会、团队工

作，提升基层党组织组织力。

4. 驰而不息推进全面从严治党。落实全面从严治党主体责任和班子成员“一岗双责”要求，落实全省“三个年”活动部署，持续开展清廉机关和清廉学校建设“两个五项活动”，加强政风、校风、教风、学风“四风”建设。下茬惩治教育领域微腐败问题，用好监督执纪“四种形态”，加大对违纪违法案件查处力度，强化正风肃纪工作，一严到底纠治“四风”，推动中央八项规定精神落地生根。

5. 牢牢把握意识形态工作领导权。认真贯彻《党委（党组）意识形态责任制实施意见》，加强意识形态阵地管理，健全重大舆情和突发事件应急处置、舆论引导机制，主动及时回应社会关切，把负面舆情对教育工作的影响降到最低。加强教育宣传队伍建设，建立与各类媒体的沟通互动机制，用好商洛教育官网官微，营造教育发展的良好舆论氛围。

6. 扎实开展校园安全教育培训。上好安全教育课，落实“5530”安全教育制度，加强预防溺水、传染病防控、消防安全、禁毒教育、预防校园欺凌及性侵害等安全知识宣传教育。抓好法治副校长“聘管用”工作，落实法治副校长进校园活动，探索实施法治副校长履职考评，持续提升广大师生安全防范意识。

7. 持续推进校园安全管理标准化。严格落实《商洛市学校安全管理操作指南》和安全生产“三项制度”、“三项工程”。加大市级学校安全管理标准化示范校和省市平安校园创建力度。每县（区）精心打造1-2所“校园安全管理标准

化样板校”。分层次举办校园安全管理标准化专题培训、召开现场推进会，推动校园安全管理标准化水平整体提升。

8. 切实抓好校园安全日常管理。夯实校园安全管理工作责任，强化校园门禁管理、食品安全、校车安全、消防安全、交通安全、防灾减灾、扫黑除恶、传染病防控、校园周边综合整治、应急演练等校园安全日常管理，抵御和防范校园传教渗透，保障校园网络安全，坚决守牢校园安全底线。

9. 全面抓好学校安全事件预警防范。加强校园安全研判预警。抓好师生矛盾纠纷排查化解、校园及周边安全隐患排查整治。落实心理健康问题学生摸排管控“六个一”工作机制。强化溺水溺亡、交通事故、体育锻炼防范措施，严防学生非正常死亡事件发生。

10. 统筹抓好学校新阶段疫情防控工作。围绕“保健康、防重症”目标，不断完善宣传教育、健康监测、健康管理、防控能力等常态化防控措施，保障学校正常教育教学秩序。

11. 多渠道增加教师补充力度。继续通过高层次人才引进、事业单位招聘、公费师范生、特岗教师招录等方式补充教师空缺，全市全年计划补充教师 710 名。选派“三区人才”、实施银龄计划，赴农村支教，着力解决紧缺薄弱教师结构性缺编问题。

12. 抓活教师管理机制探索创新。推进中小学幼儿园教师“县管校聘”管理改革，推动校长教师交流轮岗制度化、常态化，引导城镇优秀教师、骨干校长有序向乡村、薄弱学校流动。落实校园长任期评价、末尾淘汰和竞争性选拔工作

制度，探索并实施高层次人才引进教师保障、激励、辞职管理、荣誉撤销等工作机制，开展基础教育名师名家培育行动，加强教育家型教师建设。

13. 筑牢师德师风防线。落实师德师风建设“三年行动计划”，开展师德师风突出问题专项整治，积极选树、宣传师德先进典型，持续查处教师参与有偿补课、违规收送礼金礼品等师德失范问题，落实“负面清单”管理和师德考核“一票否决”。在教师招聘、职称评审、岗位聘用、评优奖励、聘期考核、项目申报等工作中坚持师德师风“首要条件”，筑牢师德师风防线。

14. 保障中小学教师工资待遇。建立教师工资同步增长督导检查 and 动态监测制度，改善乡村教师待遇，减轻教师非教学负担。

15. 完善高薪聘请名校长名教师工作制。全面完成“军令状”任务，深化高薪聘请名校长名教师工作，扩大引进数量，保障薪资待遇，在住房、办公条件、休假、疗养、子女就学、随迁家属安置、社会保险等方面出台优厚政策，形成以才引才的良好格局。

16. 发挥教育人才“组团式”帮扶示范带动作用。开展以建立一个帮扶干部之家、每月举办一次研讨交流、每人在校园长培训上作一次专题培训报告、每人培养一批后备校园长、每人培养一批骨干教师为内容的“五个一”活动，最大限度发挥“组团式”帮扶人才的示范作用，形成以才育才的良好格局。

17. 提高全面育人水平。深化思政课教师“大练兵”主题活动，推进“洛南县中小学‘大思政课’一体化建设示范县”试点建设。大力实施“课堂革命 陕西行动”，深入推进“三进三提四研”活动。落实新时代学校体育、美育两个《工作任务清单》要求，创建一批市级以上劳动教育实践基地，开展学生阳光心灵心理健康大展演活动。构建中小學生分学段、跨区域体育赛事体系，做好普通高中招收体育艺术特长生、市第五届运动会、市第八届中小學生艺术展演等工作。推进综合防控儿童青少年近视工作。

18. 提升教育教学能力。通过校（园）长教育管理 ability 大赛、副校（园）长教学管理（保教）能力大赛、中层干部业务基本功大赛、年级组长综合素养大赛、班主任基本功大赛“五大赛”推动学校整体管理水平提升；通过“学、听、讲、研、练”（每名教师每学期集中学教育政策理论、学本学段本学科课程标准各不少于1次，听名师课或精品课、本校教师课各不少于10节，讲校内学科组示范课、讲课程思政课各不少于1节，每周参加1次校本教研活动，每年进行1个校级以上课题研究，组织劳动实践、安全防护实战演练各不少于1次）五项活动，推进教师综合素质能力提升；通过教学能手大赛、中小学课堂教学创新大赛、幼儿园教师专业技能大赛、幼儿园保育专业技能大赛、专兼职教研员基本功大赛等“五项大赛”，加强名优骨干教师队伍建设。

19. 深化新时代教育评价改革。健全义务教育以县区为主、高中教育以市上为主的质量监测评价机制。开展新时代

教育评价改革区域和学校试点工作。改革初中学考总成绩构成及阅卷方式，实行 2023 年初中学业水平考试市级集中统一阅卷工作。

20. 巩固义务教育“双减”成效。开展作业设计评选、课后服务观摩评选、教学案例评选、教研成果评选活动，抓好校内质量提升。丰富课后服务内容，推进校外培训机构分类、全流程监管，治理违规培训，抓好校外监管。适时召开“双减”工作现场推进会。

21. 推进乡村教育振兴工作。持续落实“七长责任制”“人盯人+”控辍保学管理机制和“一卡一簿六清单”帮扶措施，规范实施学生营养改善计划。深化“双万工程”，规范送教上门工作。落实全学段学生资助政策，精准资助对象，及时足额发放各类资助资金。积极推进“雨露计划+”就业行动，发展乡村职业教育，实施农村教育公共服务提升行动。

22. 实施西商教育同行计划。在义务教育阶段开展试点，探索“名校+”合作办学模式。同频实施普通高中育人方式改革，推进“新课程、新教材、新高考”三新同步。建立一对一或一对多结对同行关系，共同推进高考综合改革联动同行项目，共同实施跨区域培训教研行动，共同实施创新技能人才联合培养计划，通过教学研讨、课题研究、研学活动、劳动实践以及组团式送教、结对式跟学、浸润式体验等多种形式的师、生、校交流同行提质，促进两市教育领域更深层次更广领域互动互融。

23. 大力推进教育数字化。强化国家智慧教育、省级教

育扶智两个平台应用。8月底前完成高考改革综合服务信息化平台和新课程管理平台建设。全市开展高中学业水平合格性考试、信息技术机考、理化生实验操作考试、数字化实验操作试点工作，完成数字化实验室建设。深化开展信息化2.0行动，提升教师教育信息化应用水平。

24. 强化家校共育。全面落实《关于健全学校家庭社会协同育人机制的意见》精神和“一方案两标准一体系”措施，开展家校共育区域和学校试点工作，打造一批高水平的省市家校共育示范基地校及规范化家长学校和家长委员会。将教师落实家访制度、教师家庭教育指导水平与绩效纳入教师考评体系。

25. 大力推广国家通用语言文字。强化学校语言文字主阵地作用，进行语言文字规范化示范校验收。开展中华经典“诵写讲”“讲普通话、写规范字”等推普宣传活动。开展好普通话水平测试工作。

26. 推动学前教育普及普惠发展。落实每个镇办都有一所公办中心幼儿园要求，持续开展城镇小区配套园治理“回头看”工作。通过各类试点基地示范带动全市学前教育质量提升。推进省示范园和市一类园一年一抽查、五年一复评工作。开展民办园办园条件专项整治，开展骨干园创建复验、试点基地建设、专业技能大赛、精品主题活动案例评选活动。

27. 推动义务教育更优质更公平。推进县域义务教育优质均衡创建工作。完善义务教育学校招生平台，全面落实免试就近入学全覆盖，坚持公、民办学校同步招生、阳光招生。

推进“三个课堂”建设。严格落实国家课程方案和课程标准，开足开齐国家课程。

28. 推进普通高中发展提升。全面推进新课程新教材、选课走班、学生发展指导和学生综合素质评价，加强基础保障建设。化解教师结构性缺员问题，抓好高三复课备考9学科6轮回交流研讨、质量统测、复课大视导、复课培训“四项举措”。开展好结对提质、名师名校长培养、高考复课联动、跨区域教研等活动，发挥学科基地教研专业引领、骨干教师示范引领作用。

29. 推进职业教育与成人教育高质量发展。巩固“1+8”职业教育联盟，深化“六统一”工作，扩大中职与高职3+2贯通培养规模。深入推进“双达标”工程，加快县（区）中职学校建设。推动中职学校“双优计划”建设，建设“三全育人”典型学校，推动职教思政课“教材、教师、教法”改革。完善开放大学县级学习中心工作机制，设立市级社区教育指导中心，健全全民终身学习体系。

30. 引导民办教育规范发展。支持社会力量兴办教育，强化社会成人教育培训机构管理。规范民办学校办学行为，强化法人治理监管和隐患排查整改。做好规范民办义务教育发展后续工作，深入开展民办园办学条件专项整治，提高民办教育质量。

31. 提高特殊教育及民族教育发展水平。加强民族团结教育。建立健全市县校三级联动的特殊教育管理体系，强化“普特”“职特”融合，加强特殊教育学校和资源教室建设。

32. 推进城区学校布局规划调整。修编城区学校布局建设规划，适时召开城区学校布局规划调整建设会议进行推进，将学校布局规划内容纳入国土空间规划，提前预留学校建设用地。依据规划，按照先急后缓原则，确定年度建设计划，抓好城区学校建设，解决城区学校“优而不足”问题。

33. 规范教育经费投入使用。协调、督促落实教育投入政策和支出责任，确保“两个只增不减”。加强教育经费使用管理，加快预算执行进度，落实各级教育生均经费标准。全面落实教育财政资金绩效管理制，加强教育财务审计，提升资金管理使用预警能力，提高资金使用效益。

34. 加快教育项目建设。积极争取项目资金，提前谋划、排查，围绕学前教育、义务教育“能力提升”和职业教育质量提升等建设项目，筛选、储备一批重点项目、精品项目，做到项目立项到位、建设用地到位、可研批复到位、规划设计到位“四个到位”。着力抓好商州区十五小、十三幼和山阳一中迁建等33个项目建设，全市新增学位1.16万个。完成8个无公办中心幼儿园镇办的公办园建设任务，实现全市镇办公办中心幼儿园全覆盖。落实教育项目日常监管“10项制度”，确保重点项目监督工作台账、问题清单、落实整改全流程闭环管理。

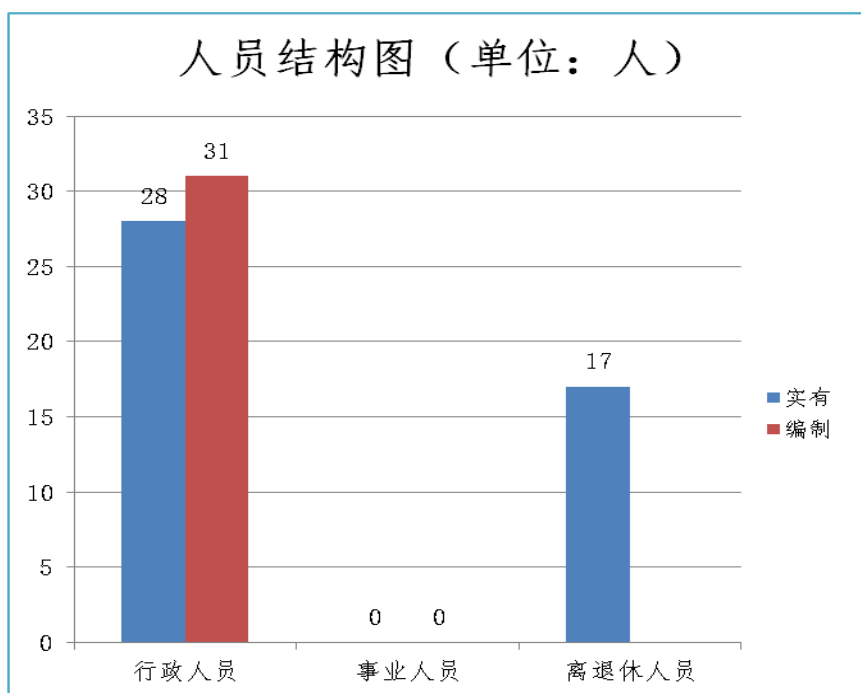
35. 加强督政督学工作力度。督促县区落实政府办学主体责任，在经济社会发展规划、财政资金投入、公共资源配置上优先满足教育发展需要。围绕“五项管理”“双减”、教育评价改革和市教育局中心工作开展专项督导，确保政府

义务教育优质均衡发展和学前教育普及普惠创建年度目标任务落实到位。

36. 做好督导评估各项工作。配合做好省对市、市对县政府履行教育职责评价工作。启动第四轮“316工程”督导评估，完成年度评估任务。继续开展素质教育优秀学校创建工作，配合国省做好义务教育质量监测工作。抓好责任督学挂牌督导。

三、人员情况说明

截止上年年底，本单位人员编制 31 人，其中行政编制 31 人、事业编制 0 人；实有人员 28 人，其中行政 28 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 17 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 642.63 万元、其中一般公共预算拨款收入 642.63 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、对附属单位上缴收入 0.00 万元、用事业基金弥补收支差额 0.00 万元、上年结转 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元，较上年减少 78.64 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整；

本单位当年预算支出 642.63 万元，其中一般公共预算拨款支出 642.63 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、上年实户资金余额 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，较上年减少 78.64 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整。

(二) 财政拨款收支情况

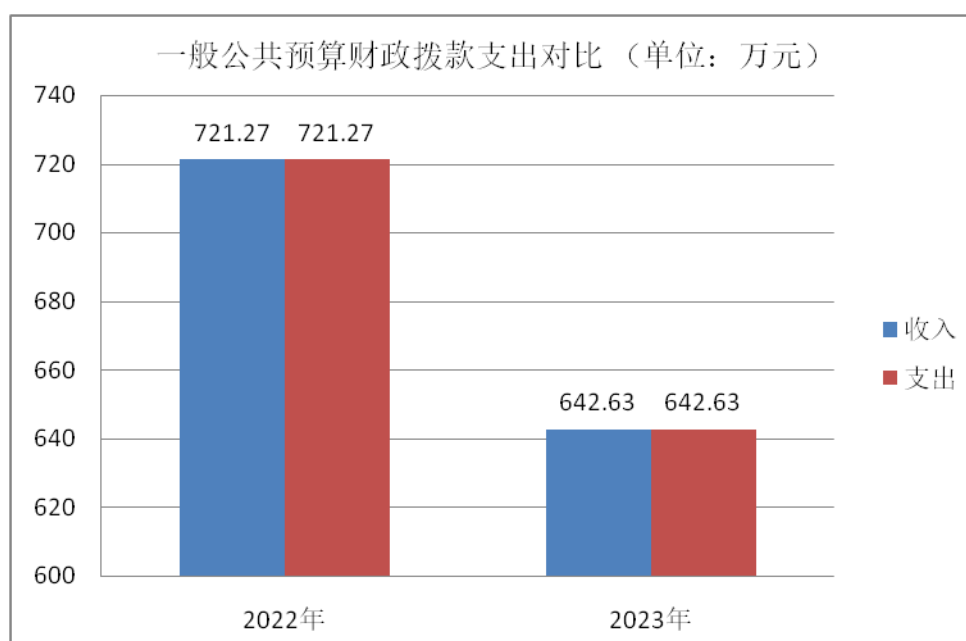
本单位当年财政拨款收入 642.63 万元，其中一般公共预算拨款收入 642.63 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，较上年减少 78.64 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整；本单位当年财政拨款支出 642.63 万元，其中一般公共预算拨款支出 642.63 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，较上年减少

78.64 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 642.63 万元，较上年减少 78.64 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整。



2、支出按功能科目分类的明细情况。

本单位当年一般公共预算支出 642.63 万元，其中：

（1）行政运行（2050101）390.05 万元，含人员经费支出 357.66 万元，公用经费支出 32.39 万元，专项业务经费 0.00 万元，较上年减少 66.38 万元，主要原因是人员经费按正常预算调整。

（2）其他普通教育支出（2050299）109.00 万元，含人员经费支出 0.00 万元，公用经费支出 0.00 万元，专项业务经费 109.00 万元，较上年增加 109.00 万元，原因是增加免

费师范生专项业务经费。

(3) 行政单位离退休(2080501) 0.58 万元, 含人员经费支出 0.00 万元, 公用经费支出 0.58 万元, 专项业务经费 0.00 万元, 较上年增加 0.58 万元, 原因是增加退休人员取暖费。

(4) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 48.07 万元, 含人员经费支出 48.07 万元, 公用经费支出 0.00 万元, 专项业务经费 0.00 万元, 较上年减少 12.89 万元, 原因是预算调整。

(5) 机关事业单位职业年金缴费支出(2080506) 24.04 万元, 含人员经费支出 24.04 万元, 公用经费支出 0.00 万元, 专项业务经费 0.00 万元, 较上年减少 6.44 万元, 原因是预算调整。

(6) 行政单位医疗(2101101) 32.15 万元, 含人员经费支出 32.15 万元, 公用经费支出 0.00 万元, 专项业务经费 0.00 万元, 较上年增加 0.46 万元, 原因是基本医疗保险缴费增加。

(7) 住房公积金(2210201) 38.74 万元, 含人员经费支出 38.74 万元, 公用经费支出 0.00 万元, 专项业务经费 0.00 万元, 较上年减少 6.98 万元, 原因是预算调整。

(8) 其他教育管理事务支出(2050199) 0 万元, 含人员经费支出 0 万元, 公用经费支出 0 万元, 专项业务经费 0

万元，较上年减少 96.00 万元，原因是预算调整到其他普通教育支出（2050299）科目。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照单位预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 642.63 万元，其中：

工资福利支出（301）476.98 万元，均属人员经费支出，较上年减少 86.28 万元，原因是本年人员预算调整；

商品和服务支出（302）165.65 万元，其中：公用经费支出 56.65 万元、专项业务经费支出 109.00 万元，较上年增加 7.64 万元，原因是专项业务经费增加。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

本单位当年一般公共预算支出 642.63 万元，其中：

机关工资福利支出(501)476.98 万元，较上年减少 86.28 万元，原因是调资后人员经费调整；

机关商品和服务支出（502）165.65 万元，较上年增加 7.64 万元，原因是办公经费、其他交通费用增加。

(四) 政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.00 万元，较上年增加 1.00 万元(100%)，增加的主要原因是公务接待费增加 1 万元。其中：

因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元(0%)，无增减的主要原因是上年及本年度本单位无此项经费预算；

公务接待费 1.00 万元，较上年增加 1.00 万元(100%)，增加的主要原因是根据工作需要和综合定额标准预算；

公务用车运行维护费 0.00 万元，较上年增加 0.00 万元(0%)，无增减的主要原因是本单位无公务用车；

公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），无增减的主要原因是上年及本年度本单位无此项经费预算；

本单位当年一般公共预算会议费预算支出 2.50 万元，较上年增加 0.00 万元(0%)，增加的主要原因是本年根据实际工作需要预算教师资格评审会等会议费；

本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0.00 万元，较上年减少 0.00 万元(0%)，无增减的主要原因是培训费的资金来源为省教育厅拨款，无本级财政一般公共预算资金预算。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	全市教育工作会	2023年3月7日-3月7日	40人	0.5	

2	教师资格评审会	2023年3月20日-3月25日	50人	1	
3	安全标准化现场会	2023年4月20日-4月21日	40人	0.5	
4	“双减”工作推进会	2023年5月10日-5月11日	40人	0.5	

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 642.63 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 32.97 万元，较上年增加 1.38 万元，主要原因是差旅费、其他交通费等预算比上年增加。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间

交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

3. 工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。主要有基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金等。

4. 商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。主要有办公费、差旅费、会议费、培训费、印刷费、邮电费、维修费、公务用车运行维护费等。

5. 对个人和家庭的补助支出：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。主要有离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金等。

第四部分 公开报表

(具体单位预算公开报表)

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：商洛市教育局

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	是	本部门无专项业务经费预算
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本部门不涉及
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	6,426,297.00	一、部门预算	6,426,297.00	一、部门预算	6,426,297.00	一、部门预算	6,426,297.00
1、财政拨款	6,426,297.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	5,336,297.00	1、机关工资福利支出	4,769,749.00
(1)一般公共预算拨款	6,426,297.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	4,769,749.00	2、机关商品和服务支出	1,656,548.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	1,090,000.00	3、国防支出		(2)商品和服务支出	566,548.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	4,990,484.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,090,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	726,877.00	(2)商品和服务支出	1,090,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	321,517.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	387,419.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6,426,297.00	本年支出合计	6,426,297.00	本年支出合计	6,426,297.00	本年支出合计	6,426,297.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年户资金余额		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金	
上年结转							
收入总计	6,426,297.00	支出总计	6,426,297.00	支出总计	6,426,297.00	支出总计	6,426,297.00

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	6,426,297.00	一、财政拨款	6,426,297.00	一、财政拨款	6,426,297.00	一、财政拨款	6,426,297.00
1、一般公共预算拨款	6,426,297.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	5,336,297.00	1、机关工资福利支出	4,769,749.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	1,090,000.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	4,769,749.00	2、机关商品和服务支出	1,656,548.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	566,548.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出	4,990,484.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,090,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	726,877.00	(2)商品和服务支出	1,090,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	321,517.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	387,419.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	6,426,297.00	本年支出合计	6,426,297.00	本年支出合计		本年支出合计	6,426,297.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	6,426,297.00	支出总计	6,426,297.00	支出总计		支出总计	6,426,297.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	6,426,297.00	5,006,629.00	329,668.00	1,090,000.00	
205	教育支出	4,990,484.00	3,576,616.00	323,868.00	1,090,000.00	
20501	教育管理事务	3,900,484.00	3,576,616.00	323,868.00		
2050101	行政运行	3,900,484.00	3,576,616.00	323,868.00		
20502	普通教育	1,090,000.00			1,090,000.00	
2050299	其他普通教育支出	1,090,000.00			1,090,000.00	
208	社会保障和就业支出	726,877.00	721,077.00	5,800.00		
20805	行政事业单位养老支	726,877.00	721,077.00	5,800.00		
2080501	行政单位离退休	5,800.00		5,800.00		
2080505	机关事业单位基本养	480,718.00	480,718.00			
2080506	机关事业单位职业年	240,359.00	240,359.00			
210	卫生健康支出	321,517.00	321,517.00			
21011	行政事业单位医疗	321,517.00	321,517.00			
2101101	行政单位医疗	321,517.00	321,517.00			
221	住房保障支出	387,419.00	387,419.00			
22102	住房改革支出	387,419.00	387,419.00			
2210201	住房公积金	387,419.00	387,419.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			6,426,297.00	5,006,629.00	329,668.00	1,090,000.00	
301	工资福利支出			4,769,749.00	4,769,749.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,473,672.00	1,473,672.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,031,784.00	1,031,784.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	828,271.00	828,271.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	480,718.00	480,718.00			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	240,359.00	240,359.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	321,517.00	321,517.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6,009.00	6,009.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	387,419.00	387,419.00			
302	商品和服务支出			1,656,548.00	236,880.00	329,668.00	1,090,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	70,000.00		70,000.00		
30202	印刷费	50201	办公经费	2,500.00		2,500.00		
30207	邮电费	50201	办公经费	10,000.00		10,000.00		
30209	物业管理费	50201	办公经费	4,000.00		4,000.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	60,000.00		60,000.00		
30215	会议费	50202	会议费	25,000.00		25,000.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	10,000.00		10,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	70,000.00		70,000.00		
30229	福利费	50201	办公经费	1,008.00		1,008.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	308,240.00	236,880.00	71,360.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1,095,800.00		5,800.00	1,090,000.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	5,336,297.00	5,006,629.00	329,668.00	
205	教育支出	3,900,484.00	3,576,616.00	323,868.00	
20501	教育管理事务	3,900,484.00	3,576,616.00	323,868.00	
2050101	行政运行	3,900,484.00	3,576,616.00	323,868.00	
20502	普通教育				
2050299	其他普通教育支出				
208	社会保障和就业支出	726,877.00	721,077.00	5,800.00	
20805	行政事业单位养老支	726,877.00	721,077.00	5,800.00	
2080501	行政单位离退休	5,800.00		5,800.00	
2080505	机关事业单位基本养	480,718.00	480,718.00		
2080506	机关事业单位职业年	240,359.00	240,359.00		
210	卫生健康支出	321,517.00	321,517.00		
21011	行政事业单位医疗	321,517.00	321,517.00		
2101101	行政单位医疗	321,517.00	321,517.00		
221	住房保障支出	387,419.00	387,419.00		
22102	住房改革支出	387,419.00	387,419.00		
2210201	住房公积金	387,419.00	387,419.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			5,336,297.00	5,006,629.00	329,668.00	
301	工资福利支出			4,769,749.00	4,769,749.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,473,672.00	1,473,672.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,031,784.00	1,031,784.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	828,271.00	828,271.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	480,718.00	480,718.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	240,359.00	240,359.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	321,517.00	321,517.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	6,009.00	6,009.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	387,419.00	387,419.00		
302	商品和服务支出			566,548.00	236,880.00	329,668.00	
30201	办公费	50201	办公经费	70,000.00		70,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	2,500.00		2,500.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	10,000.00		10,000.00	
30209	物业管理费	50201	办公经费	4,000.00		4,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	60,000.00		60,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	25,000.00		25,000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	10,000.00		10,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	70,000.00		70,000.00	
30229	福利费	50201	办公经费	1,008.00		1,008.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	308,240.00	236,880.00	71,360.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	5,800.00		5,800.00	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	1,090,000.00	
404	商洛市教育局	1,090,000.00	
404001	商洛市教育局	1,090,000.00	
	专用项目	1,090,000.00	
	专用项目	1,090,000.00	
	地方公费师范生专项经费	1,000,000.00	为加快我市基础教育教师队伍建设，吸引更多优秀人才从事基础教育事业
	市直学校安全教育教材免费发放	90,000.00	市教育局为商洛市直义务教育阶段3所学校学生征订发放2023-2024年度安

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年							当年							增减变化情况									
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算					会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算					会议费	培训费	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算							
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
						公务用车购置费	公务用车运行维护费							公务用车购置费	公务用车运行维护费						公务用车购置费	公务用车运行维护费			
	合计	25,000.00					25,000.00		35,000.00	10,000.00		10,000.00			25,000.00		10,000.00	10,000.00	10,000.00						
404	商洛市教育局	25,000.00					25,000.00		35,000.00	10,000.00		10,000.00			25,000.00		10,000.00	10,000.00	10,000.00						
404001	商洛市教育局	25,000.00					25,000.00		35,000.00	10,000.00		10,000.00			25,000.00		10,000.00	10,000.00	10,000.00						

2023年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		市直安全教材			
主管部门		商洛市教育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	9		
		其中:财政拨款	9		
		其他资金	0		
总体目标	为全面完成市直教育单位安全教材免费发放				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	免费发放人数	≥5000	
			受益学生	≥5000	
		质量指标	享受学免费发放率	100%	
			获得安全教材学生比例	100%	
		时效指标	资金下达时限	12月底	
			年度预算进度	≥95%	
	成本指标	财政负担	9万		
	社会效益指标	社会效益指标	指标1: 学生、家长满意度	≥95%	
			指标2: 学生、家长安全意识	持续提升	
		可持续影响指标	指标1: 政策作用发挥时间	3年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 学生、家长抽样调查满意度	≥95%	

2023年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		免费师范生公用经费			
主管部门		商洛市教育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	100		
		其中:财政拨款	100		
		其他资金	0		
总体目标	为240地方免费师范生免学费, 住宿费。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	受益学生人数	240人	
			享受学免费	100%	
		质量指标	获得免费学生比例	100%	
			资金下达时限	12月底	
		时效指标	年度预算进度	≥95%	
			成本指标	财政负担	100万
	效益指标	经济效益指标	减轻学生负担	100万	
		社会效益指标	家长满意度	≥95%	
			调动人民群众从教积极性	提升	
		可持续影响指标	政策作用发挥时间	3年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	促进全市教师队伍质量	提升	
表13-部门专项业务经费绩效目标表			≥95%		

部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		商洛市教育局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	商洛市教育局机关正常运转	642.63	642.63	
	金额合计		642.63	642.63	
年度总体目标	一是抓牢“底线性工作”。围绕教育事业发展的基本要求和最低标准,抓牢校园安全、师德师风建设、清廉建设“三项底线性工作”,坚守事关教育发展的底线和红线,确保教育大局稳定。二是抓实“常规性工作”。结合教育基础工作和常规需求,抓实学校精细化管理、教育质量提升、教师队伍建设“三项常规性工作”,把规定动作落细落实到位,务求工作实效。三是抓强“重点性工作”。围绕上级新部署新要求和今年工作重心,抓强教育党建、校园长培训、学校基础设施建设、家校共育“四项重点工作”,集中力量,坚持重点工作重点抓,做强核心关键。四是抓紧“探索性工作”。聚焦教育发展导向和发展需求,抓紧教育协作、义务教育质量监测、新形势下教师管理、学生必要惩戒“四项探索性工作”,立足新形势及时破解新难题,为教育事业持续高质量发展蓄能。五是抓好“突破性工作”。结合工作成熟度和群众新期盼,抓好职业教育创新发展、教育资金争取、校园安全管理“三项突破性工作”,注重工作创新、争创亮点,提升工作影响力和知晓度,以实绩实效推动全市教育工作高质量发展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	新招教师数	≥300人	
			获省市级奖励	≥10次	
			资助贫困学生	≥14万人	
			新建改扩建项目	≥50个	
			创建信息化创新示范学校	≥5所	
			普惠性幼儿园覆盖率(公办园和普惠性民办园在园幼儿人数占比)	≥85%	
			引进人才计划完成率	100%	
		教师培训合格率	100%		
		质量指标	政府采购完成率	100%	
			信息化教学软硬件利用率	100%	
	建设项目合格率		100%		
	普惠性幼儿园占比		≥85%		
	时效指标	开始时间	2023年1月1日		
		结束时间	2023年12月31日		
	成本指标	预算控制率	95%		
	效益指标	经济效益指标	校园安全稳定率	≥95%	
			各学段因贫困失学率	0	
			扩大普惠性学前教育资源	≥10%	
		社会效益指标	校园安全事故降低	≥10%	
学生受益率			≥98%		
商洛市教育持续稳定			提高		
可持续影响指标		中小学教育教学能力和业务水平	有效提升		
		建立完善教师培训体系和协同机制	有效提升		
		资助政策发挥作用时间	3年以上		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会民众满意率	>95%		

注:1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
	成本指标	指标1:			
		指标2:			
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。